

Etický kodex

ALTRON GROUP, a.s.

V Praze, dne 01. 06. 2012

Obsah

1	Úvod	3
2	Základní principy společnosti AG	3
2.1	Dodržovat zákony a nařízení	3
2.2	Řídit se principy poctivosti a čestnosti	3
3	Základní pravidla	4
3.1	Smlouvy a dohody s konkurencí	4
3.2	Prevence korupce a uplácení	4
3.3	Respektování důvěrných informací	4
3.4	Ochrana životního prostředí	5
3.5	Rovné příležitosti a různorodost	5
3.6	Využívání komunikačních prostředků	5
3.7	Ochrana majetku	6
4	Důsledky porušení zásad společnosti	6

1 Úvod

Společnost **ALTRON GROUP, a.s.** (dále jen AG) dodává komplexní řešení technologické infrastruktury pro zajištění dostupnosti a bezpečnosti kritických aplikací z oblasti IT, telekomunikací, výrobních technologií, zdravotnictví, technologií pro logistiku a dopravu.

Etický kodex a všechny příslušné instrukce se týkají každé společnosti s majoritním podílem AG. Vedení AG očekává, že zaměstnanci přijmou osobní odpovědnost za čestné a úplné plnění svých povinností, s cílem dodržování tohoto Etického kodexu, aby měli podrobné znalosti o jeho ustanoveních týkajících se konkrétně jejich práce; v případě pochybností by se měli obrátit na svého přímého nadřízeného.

2 Základní principy společnosti AG

2.1 Dodržovat zákony a nařízení

Dobré jméno a reputace společnosti AG jsou založeny na respektování zákonů státu, kde je společnost přítomna, nařízení a dalších požadavků týkajících se realizace obchodní činnosti ve všech zemích. Je na osobní zodpovědnosti všech zaměstnanců, aby znali zákony, nařízení a požadavky týkající se jejich práce. Jakékoliv porušení těchto zákonů může vést k občanskoprávnímu nebo trestněprávnímu řízení. Činnosti, které by AG mohly zahrnout do nelegálních aktivit, jsou zakázány.

Zejména je společnost AG zavázána předpisy k ochraně lidských práv a pracovního práva, zdravotními a bezpečnostními standardy, předpisy k ochraně životního prostředí, k prevenci korupce, férovému podnikání, zdaňování a přesnému sdělování informací finančního charakteru.

2.2 Řídit se principy poctivosti a čestnosti

Mnoho aktivit společnosti AG nepodléhá zákonům, nařízením ani jiným povinným požadavkům; v takovém případě se musíme řídit zásadami poctivosti a čestnosti.

Je na každém zaměstnanci, aby tyto principy vždy dodržoval. Nelze ukládat ani akceptovat žádné výkonnostní cíle, pokud jich lze dosáhnout pouze na základě ustoupení základním etickým standardům.

3 Základní pravidla

3.1 Smlouvy a dohody s konkurencí

Zákony o konkurenci a zákony antimonopolní mají za cíl zajistit otevřenou a korektní soutěž mezi společnostmi. Otevřená a férová konkurence je v nejvyšším zájmu společnosti AG. Takové zákony je třeba vždy dodržovat. Pokud tato pravidla nedodržuje, mohou být na společnost uvaleny tvrdé občanskoprávní a trestněprávní sankce.

Zaměstnanci společnosti AG se nesmějí účastnit žádných dohod s konkurencí, jejichž účelem nebo smyslem bude fixace cen, ovlivňování nabídkového procesu, rozdělení trhu, omezení produkce nebo bojkotování zákazníka nebo dodavatele. Zaměstnanci společnosti AG si nesmějí způsobem porušujícím zákony na ochranu konkurenčního prostředí s konkurenty vyměňovat informace.

3.2 Prevence korupce a uplácení

Zásadou společnosti AG je bránit se veškerým nezákonným platbám i praktikám. AG se při svých obchodních aktivitách plně angažuje v eliminování korupce a úplatkářství a jedná v souladu s požadavky konvence OECD a Zákona o potírání cizích korupčních praktik (Foreign Corrupt Practices Act, FCPA) i veškerých zákonů platných v zemích, kde je přítomna. Společnosti AG i jejich zaměstnanci musejí jednat v souladu s veškerou legislativou platnou v zemích, kde je společnost přítomna. To znamená, že nesmějí nabízet ani poskytovat, přímo či nepřímo, žádné peněžní ani jiné výhody jakémukoliv veřejnému, oficiálnímu, politickému subjektu, zaměstnanci nebo zástupci zákazníka ve veřejném nebo soukromém sektoru, s ohledem na získání nebo udržení obchodu nebo zajištění jakýchkoliv prostředků nebo služeb způsobem porušujícím platná nařízení.

3.3 Respektování důvěrných informací

Zaměstnanci, kteří mohou mít přístup k důvěrným a soukromým datům vztahujícím se k obchodním aktivitám AG, včetně informací o zákaznících a dodavatelích, mohou být pouze ti, jejichž funkce a zodpovědnost konkrétně zahrnuje manipulaci s takovými údaji a jejich sdělování. Právo přístupu je omezeno dle povahy a rozsahu individuální funkce a zodpovědnosti. Kromě toho: každý zaměstnanec, který se dostane k důvěrné nebo jinak citlivé informaci, musí tuto informaci držet v utajení a používat ji pouze za oprávněným účelem. Příklady důvěrných informací zahrnují, avšak nejsou omezeny pouze na, výsledky, předpovědi a další finanční údaje, personální údaje, informace s ohledem na akvizice a odhalování, nové produkty a objednávky. Příklady důvěrných vlastnických informací zahrnují, avšak nejsou omezeny pouze na, obchodní strategie, technické informace,

obchodní tajemství nebo know-how vyvinuté nebo získané AG. Zaměstnanci, kteří si nejsou jisti, zda mohou vhodným způsobem odhalit informace nebo s nimi pracovat, se musí informovat u svého nadřízeného. Závazky zaměstnanců, pokud jde o takové informace, pokračují i po zániku jejich pracovní smlouvy.

3.4 Ochrana životního prostředí

Společnost AG má ambice i prostředky k vytváření výrazných přínosů ochraně životního prostředí pomocí systémů, zařízení a služeb, které prodává. Klíčové aktivity Skupiny jsou zaměřeny na poskytování pokročilých technologií a služeb pro zlepšení práce s přírodními zdroji, výraznou redukci emisí a skleníkových plynů a zlepšení kvality života, s přispěním ekonomickému a sociálnímu rozvoji. Dopady na životní prostředí zahrnuje AG do kritérií při všech svých významnějších rozhodnutích. Ve všech lokalitách je tento dopad řízen v souladu s pravidly vyznačenými v environmentálních, zdravotních a bezpečnostních (Environment, Health and Safety, EHS) zásadách.

3.5 Rovné příležitosti a různorodost

Na zaměstnancích AG se požaduje jednat v souladu se všemi zákony a nařízeními zakazujícími diskriminaci z důvodu věku, rasy, pohlaví, etnického původu, národnosti, víry, zdravotního stavu, změněné pracovní schopnosti, rodinného stavu, sexuální orientace, politických nebo filozofických názorů, členství v odborových organizacích nebo jiných charakteristik chráněných platným zákonem.

AG netoleruje žádnou formu sexuálního, fyzického ani psychologického "obtěžování", nátlaku ani donucování. Pokud zaměstnanci pozorují nebo zažívají jakoukoliv formu zneužívání, mohou to uvést svému personálnímu oddělení. Proti zaměstnancům, kteří budou v dobré víře reportovat takovou věc, nesmí být projevono žádné nepřátelské jednání. Proces nábory pracovníků je založen výlučně na kvalifikaci a dovednostech uchazeče. Odměňování je dáno výlučně výší příspěví zaměstnance společnosti AG.

3.6 Využívání komunikačních prostředků

Komunikační prostředky jako jsou - e-mail, hlasová schránka, internet, telefon (včetně mobilního) a další komunikační prostředky - jsou majetkem AG a je třeba používat je pro pracovní účely. Jejich využívání pro soukromé účely je založeno na poznání, že osobní a pracovní život jsou úzce propojeny a že správná rovnováha mezi nimi je pro AG i zaměstnance společnosti přínosná. Takové používání by však mělo být omezeno na rozsah, který je za daných okolností odůvodněný a nezbytný. Zaměstnancům se striktně

zakazuje využívat e-mailový systém AG nebo internet či jakýkoliv jiný komunikační prostředek za jakýmkoliv nevhodným účelem; jsou povinni vyhýbat se odesílání nebo přijímání zpráv nebo zobrazení, které mohou jednotlivci chápat jako urážlivé, pobuřující, útočné nebo ponižující.

3.7 Ochrana majetku

Všichni zaměstnanci AG by měli dělat vše, co bude v jejich silách, pro ochranu majetku. Majetek AG nesmí být používán na nelegální účely nebo za účelem aktivit nevztahujících se k činnosti AG. Zaměstnanci by si neměli přisvojovat jakýkoliv majetek AG pro své vlastní použití, ani jej zpřístupňovat jiným k používání jinému než pro potřeby AG. Zaměstnanci nesmějí využívat majetek AG k osobnímu prospěchu nebo k osobním záležitostem, ani nesmějí umožňovat třetím osobám, tento majetek využívat. Zneužití nebo krádež uvedeného majetku může vést k sankcím a znamenat porušení zákona, což zakládá důvod pro občanskoprávní nebo trestněprávní řízení. Majetek AG netvoří pouze fyzické nebo hmotné položky, zahrnuté mohou být i nehmotné položky (nápad, koncepce nebo know-how), které zaměstnanci vyvinou během své práce pro AG. Kromě toho majetek pokrývá i seznamy zákazníků a dodavatelů a další údaje z trhu, spolu s informacemi, kteří zaměstnanci k nim mají přístup v důsledku svých pracovních povinností.

4 Důsledky porušení zásad společnosti

Všichni zaměstnanci jsou osobně odpovědní za plné dodržování tohoto Etického kodexu a veškerých platných firemních pokynů. Porušení některých pokynů může mít závažné a/nebo trvalé následky na image, obchodní vztahy a finanční situaci AG. Tam, kde to okolnosti budou vyžadovat, si může AG vyžádat občanskoprávní nebo trestněprávní řízení a aplikovat příslušná interní opatření.

Tento Etický kodex nemůže pokrýt všechny myslitelné situace, kterým by mohl být zaměstnanec případně vystaven. Při uplatnění těchto principů musí každý z nás používat zdravý rozum a úsudek, řídit se stávajícími pravidly a směrnicemi a v případě pochybností žádat o radu buďto svého nadřízeného nebo přímo vedení společnosti AG.

Miloš Macúch
předseda představenstva
ALTRON Group, a.s.

Jiří Petko
člen představenstva
ALTRON Group, a.s.

Antonín Hemmer
člen představenstva
ALTRON Group, a.s.